



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

“VITTORIO EMANUELE III”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono : 091/30.79.22 - 091/34.59.13 - Codice Fiscale : 800 177 008 26 –

Codice Meccanografico: PATF030009 e-mail: [patf030009@istruzione.it](mailto:patf030009@istruzione.it) - [patf030009@pec.istruzione.it](mailto:patf030009@pec.istruzione.it)  
“referentecovid19@itive3pa.edu.it”

*Ufficio del Dirigente Scolastico*

ITST " V. EMANUELE III " PALERMO  
Prot. 0008212 del 03/05/2023  
I-1 (Uscita)

Agli Studenti del Corso Serale

SEDE

Ai Docenti del Corso Serale

SEDE

Alla Vicepresidenza **prof. G. CALABRESE – S. IMPASTATO**

SEDE

Al DSGA **dott.ssa Antonina COSTANZO**

SEDE

All'Ufficio Personale **sig.ra Rosa BARBAROSSA**

SEDE

All'Ufficio Allievi **sig. Alberto D'AMBRA**

SEDE

All'Ufficio Tecnico **prof. G. ABBRUSCATO – A. MIGNOSI**

SEDE

All'Albo Pretorio **www.itive3pa.edu.it**

SEDE

## Presidenza della Istituzione Scolastica

### CORSO SERALE - PERCORSO DI II LIVELLO

#### Circolare n. 30/S

**OGGETTO:** Consigli di Periodo di giugno 2023 del Corso Serale-Percorso di II Livello.

I Consigli di Periodo del Corso Serale-Percorso IDA di II Livello vengono convocati, in presenza col seguente ordine del giorno e come da calendario di seguito riportati:

- Scrutinio degli esami di verifica dello studio in autonomia a.s. 2022/23 e relativa assegnazione del credito scolastico per il II Periodo didattico;
- Verifica delle assenze effettuate da ciascun alunno e validità anno scolastico;
- Approvazione delle singole valutazioni disciplinari e di comportamento;
- Assegnazione del credito scolastico per il II e III Periodo;
- Eventuale integrazione del credito scolastico ai sensi dell'0.M. n. 11 del 16 maggio 2020, art. 4, comma 4;



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

30\_S\_CONSIGLI\_CLASSE\_SCRUTINI\_2°QUADR\_GIU2023.DOCX

Pagina 1/2

Giorno	Ore	Aula	PERIODO DIDATTICO
12/06/2023	16:00	Sala Docenti Serale	III Per. Did. Mecc./Meccatr.
12/06/2023	18:00	“	III Per. Did.. Elettrotecn.
13/06/2023	16:00	“	II Per. Did. Elettrotec.
13/06/2023	18:00	“	II Per. Did. Mecc./Meccatr.

Lo scrutinio sarà svolto utilizzando il registro elettronico, secondo quanto indicato dalla guida presente in area riservata al percorso: “Documenti riservati - Guide e Manuali - Argo - guide e manuali - Istruzioni per il caricamento voti agli scrutini”.

Il verbale sarà redatto adattando alle esigenze specifiche al Percorso di II Livello il modello predisposto a cura dei Collaboratori del Dirigente Scolastico con il supporto tecnico della Funzione Strumentale 3 - Informatizzazione e dematerializzazione direttamente sul registro elettronico Argo. Questo dovrà essere compilato, letto, approvato e caricato, insieme al tabellone dei voti, sulla bacheca del registro elettronico contestualmente allo svolgimento dello scrutinio a cura del coordinatore di classe, in formato digitale.

Si ricorda che la partecipazione agli scrutini rappresenta un obbligo di servizio, per cui, in caso di coincidenza con attività extracurricolari o impegni presso altre scuole di servizio, queste dovranno eventualmente essere spostate in altra data e/o orario. Sarà cura dei docenti darne comunicazione ai propri studenti.

I docenti eventualmente impegnati presso altre scuole dovranno fare richiesta di esonero dalle attività presso l'altra scuola concordando direttamente con i rispettivi Dirigenti le modalità di recupero o di nuova calendarizzazione.

Si raccomanda la massima attenzione nella compilazione dei tabelloni degli scrutini al fine di evitare errori che comporterebbero la necessità di provvedere a una nuova convocazione straordinaria del Consiglio di Classe, in coda a tutti gli altri scrutini, per procedere alla correzione.

I Coordinatori di Periodo, avranno cura di verificare che tutti i voti, le relazioni finali e i programmi svolti in ciascuna disciplina, siano stati caricati regolarmente. Trasmetteranno al termine del Consiglio di Periodo il verbale e tutta la documentazione allegata, verbali esami di riconoscimento crediti, tabellone voti, verbale, consiglio di periodo, tabellone finale del periodo e quant'altro.

I Coordinatori di Periodo sono delegati, in assenza del DS, a svolgere la funzione di Presidente del Consiglio di Periodo.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Carmelo CIRINGIONE**  
*Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la  
firma autografa*

