









# ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO "VITTORIO EMANUELE III"

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo
Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009 e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

ITST " V. EMANUELE III " PALERMO Prot. 0007739 del 02/04/2025 I-1 (Uscita) Palermo, 2 aprile 2025

Ai docenti del Corso Serale – sede Al personale ATA del Corso Serale – sede

Alla Vicepresidenza - sede

Al DSGA – sede

All'Ufficio Allievi - sede

All'Ufficio Personale – sede

All'Ufficio Tecnico - sede

All'Albo Pretorio - https://www.itive3pa.edu.it

### CORSO SERALE - PERCORSO DI ISTRUZIONE DI II LIVELLO

## Ufficio del Dirigente Scolastico

Circolare n. 36/S

OGGETTO: Esami Orali di verifica dello studio in autonomia per gli Studenti INTERNI - Percorso di II Livello

Di seguito il calendario degli "Esami Orali" inerenti la verifica degli argomenti dello "Studio in Autonomia" (cfr. Patto Formativo Individuale 2024/25) per gli Studenti interni frequentanti il Corso Serale e che abbiano sottoscritto il patto formativo di periodo annuale.

#### Calendario degli esami:

Giorno	Aula	Ore	PERIODO DIDATTICO
30/05/2025	409	15:00	I Per. Did. Elettrotec
u	413	и	II Per. Did. Mecc./Meccatr.
и	405	"	II Per. Did. Elettrotec.

Gli Studenti interessati a partecipare all'esame <u>devono farne richiesta</u> trasmettendo il modello classificato Allegato A, tramite e.mail a: <u>patf030009@itive3pa.edu.it</u> e per conoscenza al Docente coordinatore di classe, entro e non oltre il giorno **15/05/2025.** 

Gli scrutini dell'esame, saranno svolti in concomitanza con quelli previsti a fine Il quadrimestre.

I Consigli di Periodo impegnati nell'attività sopra elencate sono quelli dei relativi periodi.

Si precisa che gli studenti che non ne faranno richiesta, ovvero risulteranno assenti o non











dovessero superare alla verifica sopra specificata, potranno completare il periodo in due anni scolastici.

Essendo impegnati nelle relative commissioni di esami Docenti titolari di insegnamenti in tutti i periodi, al fine di permettere il regolare svolgimento degli stessi, le lezioni del Percorso di II Livello, nei giorni sopra elencati, avranno inizio ALLE ORE 18:30.

Si allega alla presente la richiesta per la partecipazione agli esami degli Studenti interni.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO **Prof. Carmelo Ciringione**

Documento Informatico firmato digitalmente ai Sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.











## **ALLEGATO A**

## Richiesta di partecipazione agli esami per la verifica dello Studio in Autonomia di Studenti interni del Corso Serale

Al D.S. ITST "V.E.III" di Palermo Prof. Carmelo CIRINGIONE patf030009@itive3pa.edu.it

						All'	Ufficio Al	lievi
		e p.c. a	ıl Coordinatoı	e del (1º/2º)	PER.	(Elettr,/Me	ecc./Mecc	atr.)
						@i	tive3pa.ed	ti.ub
<u>ogg</u>	i =     ( ) ·		ame di verifica enti Interni a.s	a delle conosco . 2023/24	enze e co	mpetenze	dello Stu	dio
II	sottoscritto					_ 1	nato	а
			prov. (	) il			resident	e in
			prov. (	) Via				_ n.
	tel.						<b>e</b> .	mail
		@		e.mail istituzio	nale			
@itiv	e3pa.edu.it (è imp	ortante segnare nı	umero di telefono e	d entrambe l'e.mail, <sub>l</sub>	per eventuali	i comunicazior	ni future)	
			DICHI	ARA				
-	di essere attual	mente iscritto a	al (1° PEMS, 2° PE	ES, 2° PMS)		del percor	so di li Liv	ello,
	articolazione (El	ettrotecnica/Mecca	nica-Meccatronica)					
-	di sapere che,	qualora doves	sse <u>essere as</u>	sente o non s	superare	<u>l'esame</u> d	i verifica d	əllək
	conoscenze e	delle compete	nze dello stud	lio in autonomi	ia, non po	otrà essere	e ammess	o al
	periodo succes	sivo di iscrizior	ne.					
auton	artecipare agli es omia, come prev state concordate	visto dal Patto	Formativo Ind	conoscenze e d dividuale firmate		•		
Paler	mo,				Con Oss	servanza (¹	*)	
				•••••	(Nome 6	e Cognome)		
I a nre	sente richiesta, deve	essere trasmess	sa esclusivamen	te, ner e mail agli ii	ndirizzi soni	ra snecificati	entro e non	oltre

la data della circolare. Qualora dovesse essere richiesto il documento originale cartaceo, lo Studente, avrà cura di consegnarlo all'Ufficio Allievi.

(\*) Il genitore/Tutore per gli studenti minorenni









