



ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO “VITTORIO EMANUELE III”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

ITST "V. EMANUELE III" PALERMO
Prot. 0025025 del 22/12/2025
I-1 (Uscita)

Palermo, 22 dicembre 2025

Ai docenti – sede

Al personale ATA – sede

Al DSGA – sede

All'Albo Pretorio – <https://www.itive3pa.edu.it>

Dirigenza dell'istituzione scolastica

Circolare n. 168

OGGETTO: Convocazione dei Consigli di Classe per gli scrutini finali

I Consigli di Classe con la sola componente docenti sono convocati per le operazioni di scrutinio finale sotto la presidenza del Dirigente Scolastico, o in sua assenza del docente coordinatore di classe, in presenza presso l'istituzione scolastica secondo il calendario in allegato, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Scrutini finali:

- Verifica delle assenze effettuate da ciascun alunno e validità anno scolastico;
- Approvazione delle singole valutazioni disciplinari e di comportamento;
- (solo classi seconde)* Certificazione delle competenze;
- (solo triennio)* Assegnazione del credito scolastico;
- (solo triennio)* Validazione ore di Formazione Scuola Lavoro (ex P.C.T.O.) svolte durante l'anno scolastico;
- (solo classi quinte)* Verifica dei criteri per il riconoscimento delle ore svolte nell'ambito dei percorsi di Formazione Scuola Lavoro (ex P.C.T.O.) e del raggiungimento del numero di ore previste durante il triennio, come richiesto dal DM 266 del 12/11/2024, ai fini dell'ammissione agli Esami di Maturità;

Il Presidente avrà cura di nominare un Segretario verbalizzante. Lo scrutinio sarà svolto utilizzando il registro elettronico, secondo quanto indicato dalla guida presente in area



ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO “VITTORIO EMANUELE III”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

riservata al percorso: “Home – Scuola – Le carte della scuola – Guide e manuali Argo DidUP” (richiede l'autenticazione sul portale).

Si prega a tal proposito di prestare particolare all'operazione di inserimento dell'esito nelle schede annuali.

Il verbale, il cui modello sarà predisposto direttamente sul Registro Elettronico, dovrà essere compilato, letto, approvato e caricato, insieme al tabellone dei voti, sulla bacheca dello stesso Registro Elettronico contestualmente allo svolgimento dello scrutinio a cura del coordinatore di classe, in formato digitale.

I docenti che svolgono attività aggiuntive, integrative, extracurricolari previste dal PTOF e dal piano di miglioramento dovranno fornire al docente titolare della disciplina nei vari C.d.C. elementi utili per integrare la valutazione degli studenti interessati.

Si ricorda che la partecipazione agli scrutini rappresenta un obbligo di servizio. I docenti eventualmente impegnati presso altre scuole dovranno fare richiesta di esonero dalle attività presso l'altra scuola concordando direttamente con i rispettivi Dirigenti le modalità di recupero o di nuova calendarizzazione.

Si raccomanda la massima attenzione nella compilazione dei tabelloni degli scrutini al fine di evitare errori che comporterebbero la necessità di provvedere a una nuova convocazione straordinaria del Consiglio di Classe, in coda a tutti gli altri scrutini, per procedere alla correzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Ciringione

Documento Informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.