



ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO "VITTORIO EMANUELE III"

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

ITST "V. EMANUELE III" PALERMO
Prot. 0014963 del 25/08/2026
VII (Uscita)

Palermo, 25 agosto 2026

Ai docenti – sede

Al personale ATA – sede

Al DSGA – sede

All'Albo Pretorio – <https://www.itive3pa.edu.it>

Dirigenza dell'istituzione scolastica

Circolare n. 437

OGGETTO: Convocazione dipartimenti disciplinari 02/09/2026

Si comunica alle SS.LL. che il giorno 02 del mese di settembre 2026 al termine del Collegio dei Docenti, indicativamente per le ore 11:00, sono convocati i Dipartimenti disciplinari nelle seguenti aule dell'istituto:

Dipartimento		Aula	Classi di concorso
1	Lettere	B01	AS12
2	Diritto, geografia e religione	B12	A046, A021, IRC
3	Matematica	B08	A026, A027
4	Elettrotecnica	B10	A040, B015
5	Meccanica e TTRG	B03	A037, A042, B017
6	Lingua straniera	B07	AS2B
7	Informatica	B02	A041, B016
9	Scienze sperimentali	B06	A020, A034, A050, B003, B012
10	Scienze Motorie	B11	AS48
11	Sostegno	B26	ADSS

Con il seguente ordine del Giorno (tranne per il dipartimento di sostegno):

1. Designazione coordinatore, organizzazione e funzionamento del dipartimento;
2. Presentazione nuovi docenti;
3. Programmazione d'Istituto per disciplina;
4. Criteri di valutazione, numero minimo, tipologie e periodo di somministrazione di prove disciplinari e pluridisciplinari e griglie di valutazione per disciplina;
5. Organizzazione test ingresso classi prime;



ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO “VITTORIO EMANUELE III”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

6. Organizzazione accoglienza classi prime;
7. Organizzazione progetti FSL e PTOF;
8. Solo per i dipartimenti con docenti di potenziamento: Proposte progetti organico di potenziamento;

Riguardo il punto 3 si allega modello di programmazione da utilizzare in formato Microsoft Word/ODT.

L'o.d.g. per il dipartimento di sostegno è il seguente:

1. Piano organizzativo delle attività di sostegno;
2. Designazione coordinatore;
3. Presentazione nuovi docenti;
4. Organizzazione accoglienza nuovi alunni;
5. Organizzazione test ingresso;
6. Organizzazione progetti FSL e PTOF per alunni con disabilità;

La durata prevista della riunione è di 2 ore. I docenti titolari di COE impegnati presso altra scuola dovranno dare comunicazione a mezzo e-mail della propria assenza.
I fogli firma saranno distribuiti a cura dell'ufficio del Dirigente Scolastico e dovranno essere riconsegnati presso lo stesso ufficio.

Ricordando che il verbale deve essere redatto e approvato contestualmente allo svolgimento della riunione, i verbali in formato elettronico dovranno essere inviati, entro e non oltre le 24 ore esclusivamente tramite il seguente Google Form:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSemK4qdyRzatzaTIHibc10VJBoAKJG2TjqxQCsR3fjHRwtSg/viewform> (si consiglia di copiare e incollare il link nel browser)

Si prega di inviare anche le programmazioni disciplinari attraverso tale form Google in formato PDF o file compresso ZIP.

avendo cura di allegare in un file archivio zip le schede di progetto redatte unitamente al file del verbale secondo il formato: “DIPARTIMENTO_nome_dipartimento_VERBALE_N_x”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Ciringione

Documento Informatico firmato digitalmente
ai Sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.